

**DETERMINAZIONE**  
**DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

N. RU 16 / del 08 MAR. 2024

OGGETTO: Dipendente n. dip. 1259 cessato dal lavoro per inidoneità assoluta e permanente al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001. Pagamento dell'indennità sostitutiva del preavviso e delle ferie non fruito.

L'anno **2024**, il giorno 8 del mese di MARZO, in Catania, presso la Sede dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria Dott. Davide Pagano, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate giusto Regolamento aziendale disciplinate le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019, e successiva delibera n. 625 del 13/06/2023, confermata dal Commissario Straordinario con nota n. 18 del 20/02/2024, e che viene emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui all'art. 5, comma 2, del precitato Regolamento nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA**  
**GESTIONE RISORSE UMANE**

Premesso che con deliberazione n. 52 del 18/01/2024, è stata disposta la risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza 18/01/2024, con il dipendente n. dip. 1259 per inidoneità assoluta e permanente al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001, così come accertato dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo con verbale del 14/12/2023, acquisito al protocollo dell'Azienda con nota n. 919 del 17/01/2024;

Che, a norma dell'art. 85, comma 8, del C.C.N.L. del 02/11/2022 – comparto sanità – nel caso di accertamento dell'inidoneità assoluta del dipendente al proficuo servizio, l'Azienda ha l'obbligo di corrispondere allo stesso l'indennità sostitutiva del preavviso;

Che a norma dell'art. 85, comma 4, del suddetto C.C.N.L. la sopra menzionata indennità sostitutiva del preavviso deve corrispondere ad un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso;

Visto l'art. 85, comma 1, del precitato C.C.N.L. in materia di termini di preavviso;

Preso atto, pertanto, che al dipendente spetta una indennità sostitutiva del preavviso corrispondente a mesi quattro di retribuzione trattandosi di dipendente con anzianità di servizio, al momento della risoluzione del rapporto di lavoro, superiore a dieci anni;

Dato atto che l'indennità di preavviso spettante alla predetta dipendente ammonta a € 11.158,22;

Atteso, altresì, che al dipendente in argomento spetta a norma dell'art. 85, comma 8, del C.C.N.L. su menzionato anche il pagamento sostitutivo delle ferie non fruito per cause indipendenti dalla volontà della stessa;

Visto l'art. 8 del C.C.N.L. Integrativo del C.C.N.L. 1998/2001 – comparto sanità – in tema di indennità sostitutiva di ferie maturate e non godute e relative modalità di calcolo;

Verificato che le ferie non godute dal dipendente in parola, fino all'atto della dispensa, ammontano complessivamente a 32 giorni, di cui 29 giorni maturati nell'anno 2023 e 3 giorni nel corrente anno;

Che, conseguentemente, al dipendente sopra citato, per le ferie non godute, deve essere corrisposto l'importo di € 3.433,39;

Constatato, inoltre, che lo stesso dipendente, fino alla risoluzione del contratto di lavoro, ha accumulato n. 41,21 ore di debito orario e che, quindi, per soddisfare il credito vantato da questa Azienda, si rende altresì necessario procedere al recupero della somma di € 638,84 in quanto somma percepita senza averne diritto;

Assodato che, in conclusione, al dipendente in questione spetta il pagamento della somma complessiva di € 13.953,07, al lordo delle ritenute di legge, derivante da:

- € 11.158,52 per la corresponsione dell'indennità sostitutiva del preavviso,
- € 3.433,39 per il pagamento delle ferie spettanti e non godute,

a cui vanno detratti

- € 638,84 per il recupero del debito orario maturato;

Accertato che la spesa complessiva di € 13.953,07 trova autorizzazione nei sotto elencati conti economici:

- € 10.519,68 (indennità sostitutiva del preavviso pari ad € 11.158,52, decurtata di € 638,84 per il recupero del debito orario) nel c. e. 40001000027 del bilancio esercizio 2024;
- € 321,88 (ferie maturate nell'anno 2024 e non fruita) nel c. e. 20008100010 del bilancio esercizio anno 2024,
- € 3.111,51 (ferie maturate nell'anno 2023 e non fruita) nel c. e. 20008100010 del bilancio esercizio anno 2023.

## D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. Corrispondere al dipendente, n. dip. 1259, cessato dal lavoro il 18/01/2024 per inidoneità assoluta e permanente al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001, così come accertato dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo con verbale del 14/12/2023, la somma complessiva di € 13.953,07 al lordo delle ritenute di legge, a titolo di indennità sostitutiva del preavviso e delle ferie maturate e non godute.
2. Autorizzare la spesa complessiva di € 13.953,07 nei sotto elencati conti economici:
  - € 10.519,68 (indennità sostitutiva del preavviso pari ad € 11.158,52, decurtata di € 638,84 per il recupero del debito orario) nel c. e. 40001000027 del bilancio esercizio 2024;
  - € 321,88 (ferie maturate nell'anno 2024 e non fruita) nel c. e. 20008100010 del bilancio esercizio anno 2024,
  - € 3.111,51 (ferie maturate nell'anno 2023 e non fruita) nel c. e. 20008100010 del bilancio esercizio anno 2023.

**Il Responsabile dell'Istruttoria**  
(Dott. Davide Pagano)



**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.**  
(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



**U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale**

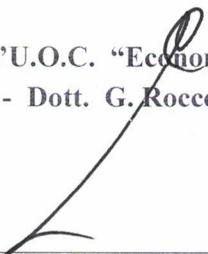
Bilancio 2023 - 2024

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ - Sub \_\_\_\_\_

Conto 40001000027 - 20008100010

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal  
\_\_\_\_\_ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"**  
**- Dott. G. Roccella**



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione